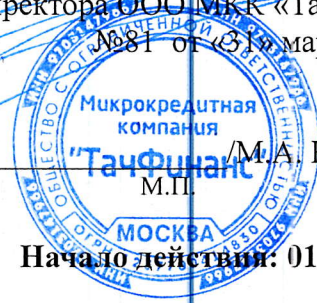


Утверждено Приказом  
Директора ООО МКК «ТачФинанс»  
№81 от «31» марта 2026 г.



\_\_\_\_\_  
/М.А. Кручинин/  
М.П.

Начало действия: 01.04.2026 г.

**Правила предоставления Обществом с  
ограниченной ответственностью  
Микрокредитная компания «ТачФинанс»  
микрозаймов субъектам,  
осуществляющим предпринимательскую  
деятельность**

Москва, 2026 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «ТачФинанс» микрозаймов субъектам, осуществляющим предпринимательскую деятельность (ООО МКК «ТачФинанс») (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от «02» июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», и иными федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, Базовыми стандартами Банка России, Уставом ООО МКК «ТачФинанс».

1.2. Правила регулируют порядок и условия предоставления микрозаймов, в том числе порядок подачи Заявки/Заявления/Анкеты на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения, порядок заключения Договора займа, а также иные условия, связанные с предоставлением микрозайма

1.3. Основные цель и задачи предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые): увеличение доступности заемных ресурсов для самозанятых, развитие и усиление механизмов их финансирования, а также создание благоприятных условий для реализации самозанятыми своих проектов и потребностей в сфере предпринимательств.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. «Правила» - настоящие Правила предоставления микрозайма физическому лицу, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (Самозанятый) и осуществляющим предпринимательскую деятельность.

2.2. «Заемщик» (Заявитель/Клиент/Самозанятый) – дееспособное физическое лицо, достигшее 18 (Восемнадцати) лет, являющееся гражданином Российской Федерации, имеющее паспорт гражданина РФ и постоянно проживающее на территории Российской Федерации, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (НПД) в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 №422-ФЗ «О проведении эксперта по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее займы денежные средства у Займодавца (микрозаём) в целях осуществления предпринимательской деятельности.

2.3. «Займодавец» – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ТачФинанс» (ООО МКК «ТачФинанс»). Адрес: 123060, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Щукино, ул. Маршала Рыбалко, д. 2 к. 6, помещ. 20/1/11, тел.: 8(800)511-03-80, ОГРН 1237700414830, ИНН 9703147966, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 2303045009985 от 31.08.2023 г.

2.4. «Микрозаём, заём — заем» – (денежные средства), предоставленный и подлежащий возврату в соответствии с Договором займа, в сумме не превышающей размера, установленного действующим законодательством.

2.5. «Договор займа/Договор микрозайма» (далее по тексту Правил – «Договор микрозайма/займа») – договор, заключаемый между Займодавцем и Заемщиком по условиям которого Займодавец передает в собственность Заемщика денежные средства, способом определенным Договором, с условием использования Заемщиком полученных денежных средств в целях осуществления предпринимательской деятельности, с правом осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием займа путём предоставления Клиентом/Заемщиком документов, подтверждающим использование средств займа на установленные цели, а Заемщик обязуется возвратить Займодавцу такую же сумму денежных средств и начисленные на нее проценты в размерах и в порядке, определенных Договором.

**2.6. «Информация»** - информация об условиях предоставления, использования и возврата займа, раскрытая Займодавцем на сайте <https://tvoizaymy.ru> (<https://tvoizaymy.ru>) для неопределенного круга лиц.

**2.7. «График платежей»** – информация о датах и суммах платежей, которые должны быть совершены Заемщиком в пользу Займодавца.

**2.8. «Анкетные данные» («Анкета»)** – часть заявления (заявки) на предоставление займа, содержащая информацию о личных данных Заемщика (фамилию, имя, отчество; паспортные данные; домашний, мобильный, рабочий телефоны; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию), необходимую для оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора займа. Анкета, документы, содержащие указанные сведения о Заемщике, необходимые для идентификации личности, подлежат хранению не менее 5 (Пяти) лет. Данный срок исчисляется со дня прекращения отношений с Заемщиком.

**2.9. «Лимит»** - предельная сумма займа, доступная заявителю (Заемщику) по результатам проверки анкетных данных и принятия решения о выдаче займа Заемщику.

Лимит может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке, как для всех заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает Займодавца заключать с Заявителем Договор займа и осуществляется для информирования заявителя при подаче Заявления (заявки)/Анкеты. Настоящее понятие лимита не является тождественным понятию «лимита», содержащемуся в действующем законодательстве о микрофинансовой деятельности, Базовым стандартами и Указаниям Банка России.

**2.10. «Карта»** - пластиковая банковская карта платёжной системы: Visa, MasterCard, МИР, выпущенная кредитной организацией Российской Федерации на имя Заемщика, которой владеет Заёмщик и правомочность использования которой он подтвердил.

**2.11. «Код подтверждения»** – автоматически сгенерированный набор цифр, который отправляется в виде смс-сообщения Заемщиком для подтверждения операций в рамках заключаемого Договора займа/Аутентификации Заемщика.

**2.12. «Аутентификация»** - процедура проверки личности Клиента (Заемщика) в порядке, что отправка смс-сообщения, звонок в call-центр осуществляется самим Клиентом (Заемщиком). В процессе аутентификации Займодавец устанавливает личность обратившегося лица (Клиента, Заемщика).

**2.13. «Электронный документ»** - совокупность данных в электронном представлении, передаваемых посредством Системы, содержащая все обязательные реквизиты, предусмотренные для составления данного вида электронного сообщения.

**2.14. «Сервис»** - онлайн - сервис, позволяющий в электронной форме оформлять, подавать и подписывать посредством АСП Заявления/Анкеты на предоставление микрозайма/займа, заключать Договор займа, дополнительные соглашения к Договору займа, согласия/соглашения, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, а также иные документы. «Сервис» - автоматизированная система по учету действий Заемщика (Заявителя/Клиента), обязательств Заемщика и Займодавца, статус заключенных Договоров займа, фактов подписания документов Электронной подписью, обмену и хранению электронных документов Сторон.

**2.15. «Пункт выдачи микрозаймов»** – место обслуживания Клиента/Заемщика, где в том числе, осуществляется заключение Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, размещена Система/Сервис, с помощью которого Займодавец оказывает услуги, связанные с выдачей займов (оформление, подписание заявления (заявления/Анкеты), подписание Индивидуальных условий Договора займа, дополнительных соглашений к Договору займа, согласий/соглашений, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, получение Заемщиком микрозайма/займа, прием платежей в погашение задолженности по Договору займа, консультирование

Заемщиков/Клиентов, включая прием всех видов письменных обращений Заемщика/Клиента в адрес Займодавца/Общества).

**2.16. «Система»** - совокупность программных средств на базе платформы 1С, используемых Займодавцем в целях поддержания функционирования Сервиса, обеспечения информационного обмена между Клиентом/Заемщиком и Займодавцем, а также автоматического протоколирования действий Клиента/Заемщика и (или) Займодавца, совершаемых с помощью Сервиса.

**2.17. «Аналог собственноручной подписи», «АСП»** — аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись Клиента/Заемщика (ПЭП), формируемая в соответствии с требованиями Соглашения и законодательства Российской Федерации (SMS-код в совокупности с информацией, позволяющей однозначно идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ, подтверждающий факт формирования АСП определенным лицом и используемый в соответствии с Соглашением); со стороны Общества может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи (факсимиле) Директора ООО МКК «ТачФинанс» М.А. Кручинина с помощью средств механического или иного копирования и (или) оцифровки, формируемые в соответствии с требованиями настоящего Соглашения и законодательства Российской Федерации;

**2.18. «Простая электронная подпись», «ПЭП»** - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным лицом.

**2.19. «Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле»** - договор (соглашение), заключенный между Займодавцем и Заемщиком (Заявителем/Клиентом), регулирующий использование Заемщиком (Заявителем/Клиентом) аналога собственноручной подписи.

**2.20. «Учетная запись»** - содержащаяся в Системе запись электронного реестра, которая относится к Клиенту/Заемщику (и только такому Клиенту/Заемщику) и содержит данные о нем и его действиях в Системе посредством использования Сервиса.

**2.21. «Зарегистрированный телефонный номер»** - номер мобильного телефона, указанный и подтвержденный Клиентом при заключении Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, Анкете/Заявлении.

**2.22. «SMS-код»** - предоставляемый Клиенту/Заемщику посредством SMS-сообщения уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в смысле, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона «Об электронной подписи». SMS-код используется Клиентом/Заемщиком при подписании электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Займодавцем и подтверждения действий Клиента.

**2.23. «Личный кабинет Клиента»** - личная страница Клиента/Заемщика в сети Интернет, расположенная по адресу: <https://lk.tvoizaymy.ru> позволяющая Клиенту/Заемщику, подавать и подписывать посредством АСП Анкету/Заявление о предоставлении микрозайма/займа (без обеспечения), заключать Договор займа/микрозайма, дополнительные соглашения к Договору займа/микрозайма, согласия/соглашения, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, а также иные документы, получать (скачивать) документы, подписанные Займодавцем и (или) Клиентом/Заемщиком в электронной форме посредством АСП. Доступ к Личному кабинету осуществляется по защищенному соединению.

**2.24. «Вход в личный кабинет» («Регистрация»)** - предоставление и направление Клиентом/Заемщиком сведений о себе путем заполнения регистрационной формы на Сайте Общества/в Личном кабинете Клиента и подтверждения таких сведений посредством ввода в специальное поле кода подтверждения. В результате Регистрации происходит определение (идентификация) Клиента/Заемщика в его Личном кабинете.

**2.25. «Сайт Займодавца»** - сайт в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу: <https://tvoizaymy.ru> (<https://tvoizaymy.pf>)

**2.26. «Мобильное приложение»** - программа (программное обеспечение), предназначенное для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах, разработанное для мобильной платформы (iOS, Android).

**2.27. «Система «Автоинформатор»»** - система, позволяющая Займодавцу оперативно предоставлять информацию (о сумме, дате внесения очередного платежа, о сумме просроченной задолженности, прочую информацию) в формате автоматического голосового сообщения путем звонка на номер (а) телефона (ов), указанных Заемщиком в Заявлении/заявке/Анкете на получение займа/микрозайма.

**2.28. «Система «SMS-информирование»»** - система, позволяющая Займодавцу оперативно предоставлять (о сумме, дате внесения очередного платежа, о сумме просроченной задолженности, прочую информацию) в формате коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком в Анкете/Заявлении/Заявке на получение микрозайма/займа.

**2.29. «Закон № 230-ФЗ»** - Федерального закона от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

**2.30. «Закон «Об электронной подписи»** - Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в действующей редакции.

**2.31. «Закон «О персональных данных», (152-ФЗ)** - Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**2.32. «Акция»** – предложение, определяющее условия предоставления микрозайма/займа, которое в установленный Займодавцем период времени может различаться размером микрозайма/займа, сроком, порядком выдачи и возврата суммы микрозайма/займа, процентной ставкой, требованиями к Заемщику и иными критериями, установленными Займодавцем.

**2.33. Рефинансирование** – способ прекращения обязательств по действующему договору микрозайма путем погашения суммы задолженности полностью или частично за счёт денежных средств, полученных по новому договору микрозайма/займа.

**2.34.** Иные термины и выражения, используемые в настоящем документе, имеют значение, которое придается им в соответствующих законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ (ЗАЯВИТЕЛЮ)**

**3.1.** Заявитель должен быть гражданином Российской Федерации, обладающим полной дееспособностью, при наличии нижеперечисленных условий:

**3.1.1.** Возраст от 18 (Восемнадцати) лет (либо ранее в случае вступления в брак, эмансипации), в зависимости от Акции.

**3.1.2.** Постоянная регистрация по месту жительства в Российской Федерации.

**3.1.3.** Паспорт гражданина Российской Федерации, а также один из следующих дополнительных документов: свидетельство о постановке на учет гражданина РФ в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, пенсионное удостоверение, военный билет, страховое свидетельство пенсионного страхования;

**3.1.4.** Осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

**3.1.5.** В отношении Заемщика (Заявителя) отсутствует производство по делу о признании несостоятельным (банкротом) на дату подачи Заявления/Анкеты на предоставление микрозайма/займа и в течение 5 (Пяти) лет до даты подачи Заявления/Анкеты, в ходе которого в отношении Заемщика (Заявителя) была введена процедура реструктуризации долгов и процедура реализации имущества;

**3.1.6.** Наличие постоянного дохода, состоящего из собственных денежных средств (не из заёмных (кредитных) денежных средств);

**3.2.** Займодавец вправе по своему усмотрению затребовать любые сведения, один или несколько документов, предусмотренных Правилами или отказаться от их истребования.

## 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ

4.1. Заявитель/Клиент, имеющий намерение оформить договор микрозайма/займа (получить займ), подаёт Заявление о предоставлении микрозайма/займа/Анкеты (далее — «Заявление/Анкета») на получение микрозайма/займа через Личный кабинет/Мобильное приложение Клиента на официальном сайте Займодавца. Заявитель/Клиент предоставляет Займодавцу следующие данные о себе: фамилия, имя, отчество; дату рождения; пол; паспортные данные; мобильный номер телефона; даёт согласие на обработку персональных данных, а также на получение кредитного отчёта. Все сведения, указанные Заявителем/Клиентом, должны быть полными, точными, корректными и соответствовать действительности.

4.1.1. Заявитель/Клиент, имеющий намерение оформить договор микрозайма/займа (получить займ) без обеспечения подаёт Заявление о предоставлении микрозайма/займа/Анкеты (далее — «Заявление/Анкета») на получение займа посредством подписания аналогом собственноручной подписи в Пункте выдачи микрозайма (при наличии Пункта выдачи микрозайма в населенном пункте по местонахождению Заявителя/Клиента). Заявитель/Клиент предоставляет Займодавцу следующие данные о себе: фамилия, имя, отчество; дату рождения; пол; паспортные данные; мобильный номер телефона; даёт согласие на обработку персональных данных, а также на получение кредитного отчёта. Все сведения, указанные Заявителем/Клиентом, должны быть полными, точными, корректными и соответствовать действительности.

4.2. После получения от Заявителя/Клиента данных, указанных в п. 4.1., настоящих Правил, направленных через Личный кабинет/Мобильное приложение Клиента на официальном сайте Займодавца, Займодавец предлагает Заявителю подать Заявление/Анкету, указав, сумму займа и срок его возврата, путём нажатия на специальную кнопку с надписью «Оформить заявку» в соответствующем разделе Личного кабинета Клиента/Мобильного приложения. Анкета должна содержать следующие данные о Заемщике: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; домашний, мобильный, телефоны; сведения о занятости; сведения о стаже, суммарный средний месячный заработок; источник дохода; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев; сведения об имеющихся у Заявителя/Клиента финансовых обязательствах перед иными кредиторами; информацию о целях получения денежных средств по Договору займа, в целях осуществления предпринимательской деятельности и прочую информацию, необходимую для оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора микрозайма/займа.

4.3. После получения от Заявителя/Клиента данных, указанных в п. 4.1.1. предоставленных Займодавцу в Пункте выдачи микрозайма, Займодавец предлагает Заявителю подать Заявление/Анкету, указав сумму займа и срок его возврата. Анкета должна содержать следующие данные о Заемщике: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; домашний, мобильный, телефоны; сведения о занятости; сведения о стаже, суммарный средний месячный заработок; источник дохода; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев; сведения об имеющихся у Заявителя/Клиента финансовых обязательствах перед иными кредиторами; информацию о целях получения денежных средств по Договору займа, в целях осуществления предпринимательской деятельности и прочую информацию, необходимую для оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора микрозайма/займа.

4.4. Займодавец для принятия решения о предоставлении микрозайма/займа в целях осуществления предпринимательской деятельности и исполнении обязательств по Договору микрозайма/займа имеет право потребовать совершения потенциальным Заемщиком следующих действий:

- Заемщик должен предоставить скан-копии (фото) либо оригиналы (при подаче Заявления/Анкеты в Пункте выдачи микрозайма) запрашиваемых документов, в том числе паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования (СНИЛС), копию справки о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика НДП, копии документов, подтверждающих получение

микрозайма/займа в целях, связанных с осуществлением им предпринимательской деятельности, и других документов.

- Запрашиваемые документы предоставляются Заемщиком посредством Личного кабинета Клиента либо при подаче Заявления/Анкеты в Пункте выдачи микрозайма, посредством предоставления оригиналов запрашиваемых документов сотруднику Займодавца для снятия скан-копий.

**4.4.** После чего Заявителю предлагается присоединиться к условиям Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи (далее – «Соглашение об использовании АСП») посредством проставления отметки «V» в специальном поле, представленном на Сайте/Личном кабинете/Мобильной версии сайта и осуществления дальнейшего использования этого Сайта/Личного кабинета/Мобильной версии сайта.

Потенциальный Заемщик, не присоединившийся к условиям настоящих Правил и Соглашения об использовании АСП, технически лишается возможности перейти к следующему этапу оформления.

В случае подачи Заявления/Анкеты в Пункте выдачи микрозайма, Заявителю предлагается подписать Соглашение об использовании АСП путём ввода SMS-кода, направленного Займодавцем на абонентский номер телефона Клиента/Заемщика (указанного в Заявлении/Анжете) посредством SMS-сообщения.

**4.5.** После заполнения Заявления/Анкеты Заявителю предлагается ознакомиться и подписать аналогом своей собственноручной подписи (АСП (ПЭП)) на основании и в соответствии с заключенным с Займодавцем Соглашением об использовании АСП, Заявление/Анкету, а также следующие документы: «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи», «Согласия на передачу персональных данных третьим лицам», «Согласие на использование автоматических (рекуррентных) платежей», путём ввода SMS-кода, направленного Займодавцем на абонентский номер телефона Клиента/Заемщика (указанного в Заявлении/Анжете) посредством SMS-сообщения.

В случае, если сведения о Заявителе, указанные в Заявлении/Анжете при первичном заполнении Заявления/Анкеты, изменились, Заявитель обязан их обновить.

**4.6.** Заявитель путем проставления кода, полученного посредством SMS-сообщения от Займодавца (ПЭП), подписывает Заявление/Анкету и дает согласие на обработку персональных данных, а также принимает на себя обязательства, содержащиеся в документах «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи».

**4.7.** Заявитель, согласившийся на подачу Заявления/Анкеты на предоставление займа, предоставляет информацию о банковской карте платежной системы VISA, MasterCard, МИР и принадлежащей Заявителю.

**4.8.** Фактом формирования Заявления/Анкеты и/или осуществления Заемщиком предложенных Сервисом действий последний подтверждает:

- полноту, точность и достоверность сведений, которые были указаны Заявителем при регистрации или при их последующем изменении;
- соответствие требованиям, предъявляемым к Заемщику в соответствии с п.3 настоящих Правил.

**4.9.** Получение Займодавцем Заявления/Анкеты от предполагаемого Заемщика не обязывает Займодавца заключать Договор микрозайма/займа с Заявителем.

**4.10.** Срок рассмотрения Займодавцем Заявления/Анкеты Заявителя не может превышать 5 (Пять) рабочих дней со дня подачи Заявления/Анкеты.

**4.11.** Займодавец проверяет информацию, указанную Заявителем в Анжете, проводит оценку платежеспособности в соответствии с порядком проведения оценки платежеспособности Заемщика, действующим у Займодавца, на основании чего принимает решение о заключении с Заявителем Договора микрозайма/займа.

**4.12.** Займодавец проводит проверку сведений о получателе денежных средств, указанных в Анжете и (или) заявлении о переводе суммы займа на счет третьего лица (при наличии) на наличие

сведений о получателе денежных средств в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента, формирование и ведение которой осуществляются на основании части 5 статьи 27 Федерального закона от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

**4.13.** Займодавец уведомляет (информирует) Заявителя/Клиента о принятом решении (о заключении/отказе в заключении Договора микрозайма/займа) в Личном кабинете Клиента, лично (при подаче Заявления/Анкеты в Пункте выдачи микрозайма) либо посредством телефонной связи и/или SMS-информирования.

**4.14.** Положительное решение о выдаче микрозайма/займа действует не менее 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления Заявителю/Клиенту Индивидуальных условий. Указанный срок может быть увеличен Займодавцем в зависимости от условий Акции (при наличии). По истечении указанного срока Заявитель должен заново подать Заявление/Анкету Займодавцу для получения новых Индивидуальных условий (положительного решения о выдаче микрозайма/займа).

**4.15.** Займодавец вправе отказать Заявителю/Клиенту в предоставлении микрозайма/займа по любому из следующих оснований:

4.15.1. Информация, предоставленная Заявителем, не является достоверной;

4.15.2. Заявитель/Клиент не соответствует требованиям, указанным в Правилах/утвержденной и действующей Акции;

4.15.3. Заявителем/Клиентом не предоставлены необходимые документы;

4.15.4. Документы, предоставленные Заявителем/Клиентом, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4.15.5. Кредитная история Заявителя/Клиента содержит сведения о ненадлежащем выполнении им своих обязательств по своевременной оплате по договорам микрозайма/займа/микрозайма/займа/кредита/;

4.15.6. Наличие у Заявителя просроченной задолженности перед Займодавцем по Договору микрозайма/займа, в целях осуществления предпринимательской деятельности, Договору микрозайма/займа, ранее заключенному с Займодавцем;

4.15.7. Сумма микрозайма/займа превышает Лимит, установленный для Заявителя Займодавцем;

4.15.8. Результаты скоринга дают основания полагать, что микрозайм/займ, оформленный в целях осуществления предпринимательской деятельности не будет возвращен в срок, так как предоставленная информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности Заемщика;

4.15.9. Заявитель ранее нарушал условия Договоров микрозайма/займа в целях осуществления предпринимательской деятельности, Договоров микрозайма/займа;

4.15.10. Займодавец полагает, что Заявление /Анкета подано под давлением, неблагоприятным стечением обстоятельств для Заявителя;

**4.16.** Отказ Займодавца от заключения Договора микрозайма/займа не препятствует Заявителю подать новое Заявление /Анкету.

**4.17.** Займодавец вправе производить проверку достоверности контактных данных, указанных Заемщиком в Анкете посредством телефонной связи, как до заключения Договора микрозайма/займа, так и после заключения Договора микрозайма/займа. Также Займодавец вправе потребовать совершения потенциальным Заемщиком следующих действий:

- Заявитель/Клиент должен предоставить фото потенциального Заемщика с разворотом основного документа, удостоверяющего личность, в руке посредством Личного кабинета Клиента/Мобильного приложения либо при подаче Заявления/Анкеты в Пункте выдачи микрозайма, предоставить возможность сотруднику Займодавца произвести фото потенциального Заемщика;

- Заявитель/Клиент должен предоставить фото потенциального Заемщика с листом бумаги в руке, на котором указан сгенерированный код, состоящий из цифровых и буквенных значений и направленный Займодавцем посредством Личного кабинета Клиента/Мобильного приложения. Указанное фото направляется Заявителем/Клиентом посредством Личного кабинета Клиента/Мобильного приложения;

- Заемщик должен ответить на вопросы Займодавца, касающиеся Заявителя, на Сайте, по телефону, через интернет-мессенджеры, лично (при подаче Заявления/Анкеты в Пункте выдаче микрозайма);

- Предоставление потенциальным Заемщиком заполненного Заявления/Анкеты на предоставлении микрозайма/займа на бумажном носителе лично Заявителем с его подписью либо почтой (курьером), при этом подпись в Заявлении/Анжете должна быть заверена нотариально;

- Совершение потенциальным Заемщиком других действий по требованию Займодавца.

**4.17.1.** Займодавец имеет право проверить правомочность владения и использования Заемщиком банковской карты, предоставляемой Заёмщиком в процессе оформления Заявки на получение микрозайма/займа.

**4.18.** По результатам проверки, предусмотренной п. 4.12 настоящих Правил, Займодавец отказывается в заключении договора микрозайма/займа.

**4.19.** Заявитель/Клиент вправе отказаться от получения микрозайма/займа для целей осуществления предпринимательской деятельности полностью или частично, уведомив об этом Займодавца до истечения установленного договором срока его предоставления или до истечения сроков, установленных п.п. 1 и 2 п. 5.6.1 настоящих Правил.

## **5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА/ЗАЙМА**

**5.1.** При направлении Заявления/Анкеты через Личный кабинет/Мобильное приложение Клиента на официальном сайте Займодавца, в случае принятия положительного решения о выдаче микрозайма/займа в Системе автоматически формируется проект условий Договора микрозайма/займа, График платежей.

Сформированные при оформлении посредством Личного кабинета проекты: Договор микрозайма/займа, Графика платежей, размещаются в Личном кабинете Клиента/Мобильном приложении в электронном виде для самостоятельного ознакомления Клиентом/Заемщиком.

При личном оформлении Заявления/Анкеты на выдачу микрозайма/займа в Пункте выдачи микрозайма, проект Договора микрозайма/займа, и График платежей выдаются на руки Клиенту/Заемщику в распечатанном виде для самостоятельного ознакомления.

Положительное решение о выдаче микрозайма/займа действует не менее 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления. По истечении указанного срока заключение Договора микрозайма/займа становится невозможным. В данном случае Клиент/Заемщик должен оформить новое Заявление/Анкету в порядке, предусмотренном Правилами.

**5.2.** Заявитель в случае согласия с условиями Договора микрозайма/займа подписывает их аналогом своей собственноручной подписи (АСП (ПЭП)) на основании и в соответствии с заключенным с Займодавцем Соглашением об использовании АСП.

**5.2.1.** Аналог собственноручной подписи направляется Заемщику посредством SMS-сообщения на его телефонный номер, указанный в Заявлении/Анжете, после ознакомления Заемщика с условиями Договора микрозайма/займа в Личном кабинете Клиента/Мобильном приложении либо в Пункте выдачи микрозайма и подтверждения согласия с его условиями. Полученный потенциальным Заемщиком индивидуальный ключ (SMS-код), согласно нормам Федерального закона от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», является простой электронной подписью с момента введения в Личном кабинете Клиента/Мобильном приложении Заемщиком в специальном интерактивном поле индивидуального кода Договор микрозайма/займа (договор публичной оферты) считается подписанным.

**5.3.** Заявитель должен до момента подписания Договора микрозайма/займа внимательно ознакомиться с их содержанием, Графиком платежей.

**5.4.** Выдача суммы займа по Договору микрозайма/займа осуществляется следующими способами (способ получения микрозайма/займа устанавливается Займодавцем):

- путём зачисления денежных средств на Карту, указанную Заемщиком. Датой зачисления считается дата, когда участник платежной системы (Общество с ограниченной ответственностью «Бест2Пей<sup>1</sup> /Публичное акционерное общество «ТРАНСКАПИТАЛБАНК»<sup>2</sup>/Акционерное общество

<sup>1</sup> Общество с ограниченной ответственностью «Бест2Пей» (ИНН: 7813531811, ОГРН: 1127847218674; Адрес юридического лица: 197022, г. Санкт-Петербург, ул. Профессора Попова, д.37, литера Щ, помещение 1-Н, комната 127)

«Сургутнефтегазбанк»<sup>3</sup>/ ООО РНКО «Платёжный конструктор»<sup>4</sup>), через которого осуществляется предоставление суммы займа (участник платежной системы указывается в Договоре микрозайма/займа), предоставляет Займодавцу расчетную информацию, что денежные средства зачислены на счет Карты Заемщика. Если после нескольких попыток отправки денежных средств участником платежной системы, через которого осуществляется предоставление займа, указывает, что перевод денежных средств невозможен (запрещен участником платежной системы, не соответствует правилам платежной системы и т. д.), заем не считается выданным, а Договор микрозайма/займа не считается заключенным.

**5.5.** Способ выдачи суммы микрозайма/займа и порядок предоставления микрозайма/займа в целях осуществления предпринимательской деятельности указан в условиях Договора микрозайма/займа.

**5.8.** Микрозаём/займ предоставляются в рублях, в валюте Российской Федерации.

**5.9.** График платежей, содержащий информацию о суммах и порядке определения дат платежей по Договору с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат в течение срока действия Договора, размещается в Личном кабинете Клиента/Мобильном приложении одновременно с Договором микрозайма/займа в целях осуществления предпринимательской деятельности.

**5.10.** Заемщик обязуется вернуть сумму микрозайма/займа в порядке и в сроки, предусмотренные Договором микрозайма/займа, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Договором проценты за пользование займом в размере, определенном условиями Договора микрозайма/займа.

**5.11.** Платежи по Договору микрозайма/займа, а также уплата начисленной Займодавцем неустойки по Договору микрозайма/займа осуществляется в российских рублях и производится теми же способами, что предусмотрены для погашения задолженности по Договору, и указанные в п.7 настоящих Правил.

## **6. РАСЧЕТ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАЙМОМ**

**6.1.** Процентная ставка по Договору микрозайма/займа является постоянной (фиксированной) и применяется в периоды, указанные в пункте 4 (Четвертом) Договора микрозайма/займа, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**6.2.** Процентная ставка изменяется автоматически с наступлением даты, указанной в начале каждого периода. Заемщик обязуется уплачивать проценты по ставке, действующей на момент начисления процентов.

**6.3.** Проценты за пользование микрозаймом/займом, выданным Заемщику на основании заключенного Договора микрозайма/займа, начисляются со дня, следующего за днем выдачи микрозайма/займа и по день возврата микрозайма/займа включительно (за исключением погашения микрозайма/займа в день его выдачи). Проценты за пользование микрозаймом/займом начисляются на всю сумму микрозайма/займа и по ставке, указанной в Договоре микрозайма/займа.

**6.4.** В период пользования микрозаймом/займом Заемщик уплачивает Займодавцу проценты, начисленные согласно условиям Договора микрозайма/займа, за каждый день срока действия Договора микрозайма/займа. Заранее рассчитанная сумма таких процентов за каждый расчетный период включена в сумму очередного платежа.

**6.5.** Размер очередного платежа и крайняя дата уплаты такого платежа указаны в Договоре микрозайма/займа и в Графике платежей.

<sup>2</sup> Публичное акционерное общество «ТРАНСКАПИТАЛБАНК» (ИНН: 7709129705, ОГРН: 1027739186970; Адрес юридического лица: 109147, г. Москва, ул. Воронцовская, д. 27/35)

<sup>3</sup> Акционерное общество «Сургутнефтегазбанк» (ОГРН 1028600001792, ИНН 8602190258, юридический адрес: 628404, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Сургут, улица Григория Кукуевецкого, дом 19)

<sup>4</sup> Общество с ограниченной ответственностью Расчетная небанковская кредитная организация «Платёжный конструктор» (ОГРН 1227800048068, ИНН 7813662356, юридический адрес: 197046, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Посадский, наб. Петроградская, д. 22, литера А, помещ. 39-Н, офис 1)

6.6. При расчете процентов за пользование микрозаймом/займом количество дней в году считается равным 365 (Трёмстам шестидесяти пяти) дням.

6.7. В случае просрочки очередного платежа на сумму просроченной задолженности начисляется неустойка в размере, указанном в Договоре микрозайма/займа.

6.8. Займодавец не вправе в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по Договору микрозайма/займа, сокращать срок их действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение по Договору микрозайма/займа.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА/ЗАЙМА**

### **7.1. Дата и сумма погашения**

7.1.1. Микрозайм/займ погашается платежами, в соответствии с Графиком платежей к Договору микрозайма/займа.

7.1.2. Заемщик обязан уплатить Займодавцу за пользование микрозаймом/займом проценты от суммы предоставленного микрозайма/займа в соответствии с условиями Договора микрозайма/займа, заключенного Заемщиком в целях осуществления предпринимательской деятельности.

7.1.3. Внесение платежей по Договору микрозайма/займа Заемщиком осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом 7 (Семь) Правил, также указанном в Договоре микрозайма/займа или Соглашением между Заемщиком и Займодавцем.

7.1.4. Займодавец по собственной инициативе вправе уведомлять Заемщика о сумме и дате предстоящего планового платежа по Договору микрозайма/займа при помощи SMS-информирования, Автоинформатора, а также путем звонка сотрудника Займодавца Заемщику на номера телефонов, указанных им в Анкетных данных Заемщика. Заемщик, подписывая Договор микрозайма/займа в целях осуществления предпринимательской деятельности, дает свое согласие на совершение Займодавцем таких уведомлений.

### **7.2. Внесение ежемесячных платежей по Договору микрозайма/займа.**

7.2.1. Оплата Заемщиком ежемесячных платежей по Договору микрозайма/займа осуществляется не позднее соответствующего числа каждого календарного месяца и может быть указана Займодавцем в Графике платежей к Договору микрозайма/займа и (или) определена в порядке, указанном в условиях Договора микрозайма/займа, путём внесения Заемщиком денежных средств:

- наличными денежными средствами в кредитную организацию, либо платежному агенту\*, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту)\*, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности - для перечисления на расчетный счет Займодавца. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными Заемщиком с момента внесения денежных средств в кредитную организацию, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности;

- безналичным перечислением с банковской карты через Личный кабинет Клиента/Мобильном приложении, либо путем перечисления с расчетного счета, открытого в кредитной организации. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей потребителя кредитной организацией.

- на основании заключенного Соглашения об автоматических (рекуррентных) платежах в порядке, предусмотренном Положением об автоматических (рекуррентных) платежах, путём

\* Внесение Заемщиком наличных денежных средств платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности возможно только в случае наличия соответствующих договорных отношений между Займодавцем и Платежным агентом/Банковским платежным агентом/субагентом в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

автоматического безакцептного списания денежных средств с банковской карты Заёмщика, эмитентом которой является кредитная организация, являющаяся инструментом безналичных расчётов, предназначенная для совершения клиентами Банка операций с денежными средствами, на расчётный счет Займодавца. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о списании денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей Займодавца кредитной организацией.

**7.2.2.** Заёмщик производит оплату и вносит денежные средства в счёт погашения настоящего Договора микрозайма/займа, одной суммой, не разделяя тело займа и проценты по нему.

**7.2.3.** В случае если платеж, внесенный Заемщиком, превышает размер планового платежа, внесенные денежные средства распределяются последовательно на погашение основной суммы микрозайма/займа, с пересчетом процентов за пользование микрозаймом/займом по дату досрочного внесения, при этом периодичность и количество платежей не изменяется, размер платежей может измениться. При аннуитетных платежах, последующие плановые платежи пересчитываются таким образом, чтобы платежи оставались аннуитетными.

**7.2.4.** Оплата ежемесячных платежей по Договору микрозайма/займа путем осуществления денежного перевода АО «Почта России», а также иными способами, не указанными в настоящих Правилах запрещена.

### **7.3. Досрочное погашение микрозайма/займа по инициативе Заемщика.**

**7.3.1.** Допускается досрочное гашение микрозайма/займа

**7.4.** Взаимодействие Займодавца и Заемщика при неисполнении/ненадлежащим исполнении Заемщиком обязательств по Договору микрозайма/займа.

**7.4.1.** В случае невнесения или внесения денежных средств в неполном объеме в очередную дату платежа Заемщик уплачивает рассчитанную Займодавцем неустойку в размере, указанном в Договоре микрозайма/займа.

**7.4.2.** При наличии у Заемщика задолженности по возврату денежных средств, уплате начисленной неустойки, указанной в Договоре микрозайма/займа, денежные средства, внесенные Заемщиком, засчитываются в счет погашения обязательств Заемщика в следующей очередности:

- 1). задолженность по процентам;
- 2). задолженность по основному долгу;
- 3). проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 4). сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5). неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном условиями Договора микрозайма/займа;

**7.4.3.** Займодавец сообщает Заемщику информацию о наличии просроченной задолженности (неисполненных обязательств, срок исполнения которых наступил) следующим образом:

в течение 7 (семи) дней со дня возникновения у Заемщика просроченной задолженности по договору способами, указанными ниже (по выбору Займодавца):

- голосовое сообщение автоинформатора,
- sms-сообщение,
- звонок специалиста.

Заемщик, подписывая Договор микрозайма/займа, дает свое согласие на совершение Займодавцем указанных действий.

**7.4.4.** При неисполнении Заемщиком своих обязательств, указанных в Договоре микрозайма/займа и требований Займодавца, направленных способами, указанными в п. 7.4.3 настоящих Правил, Займодавец вправе обратиться в суд за защитой своих нарушенных прав.

**7.4.5.** Займодавец вправе требовать от Заемщика досрочного возврата всей суммы микрозайма/займа и начисленных процентов в следующих случаях:

-при нарушении Заемщиком сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по Договору микрозайма/займа (п.2 ст. 811 ГК РФ);

-при невыполнении Заемщиком предусмотренных договором микрозайма/займа обязанностей по обеспечению возврата суммы микрозайма/займа, а также при утрате обеспечения

или ухудшении его условий по обстоятельствам, за которые Займодавец не отвечает (ст. 813 ГК РФ);

- в случае невыполнения Заемщиком условия договора микрозайма/займа о целевом использовании суммы микрозайма/займа, а также обязанности по обеспечению возможности осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием суммы микрозайма/займа (ст. 814 ГК РФ).

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

### **8.1. Заемщик обязан:**

**8.1.1.** Не разглашать/не сообщать третьим лицам Код подтверждения, SMS-код, порядок направления/получения суммы микрозайма/займа путем отправки Кода подтверждения/Уникального кода, не перенаправлять SMS-сообщения третьим лицам, содержащие SMS-код.

**8.1.2.** Принимать все меры, направленные на сохранение сведений, содержащихся в Договоре микрозайма/займа (т.е. о Коде подтверждения, о SMS-код) в тайне от третьих лиц.

**8.1.3.** Не передавать в пользование третьим лицам sim – карту своего мобильного телефона, которая обеспечивает возможность использовать зарегистрированный номер, указанный Заемщиком в Анкете (заявлении на предоставление микрозайма/займа), а также предпринимать все меры, для того чтобы, третьи лица не получили возможность использования указанной sim – карты. В случае передачи третьим лицам sim – карты (в том числе: утере/краже мобильного телефона, номер которого указан в Анкете (заявлении на предоставление микрозайма/займа)), Заемщик обязуется незамедлительно оповестить Займодавца любым доступным способом, с последующим предоставлением подтверждающих документов в письменной форме.

**8.1.4.** Незамедлительно сообщать в письменной форме Займодавцу о нарушении секретности вышеуказанных сведений и (или) передаче sim – карты.

**8.2.** Заемщик полностью несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить, в связи с неисполнением обязанностей, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию.

**8.3.** Займодавец обеспечивает надлежащую работоспособность программного продукта, который генерирует Уникальный код, Код подтверждения (набор цифр и букв), SMS-код, в целях его направления смс-сообщением Заемщику для получения суммы микрозайма/займа. Создаваемый Программным продуктом код - уникален. Займодавец гарантирует его конфиденциальность.

**8.4.** Займодавец гарантирует Заемщику сохранение в тайне сведений, предоставленных им при оформлении Заявления (заявки/Анкеты), Договора микрозайма/займа, а также соблюдение тайны об операциях Заемщика, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**9.1.** Условия Договора микрозайма/займа не являются публичными офертами, и их условия могут отличаться для каждого Заемщика (в том числе в зависимости от Акции).

**9.2.** Займодавец вправе осуществлять контроль за целевым использованием займа путём запроса у Клиента документов, подтверждающих использование заемных денежных средств на цели, связанные с осуществлением Заемщиком/Клиентом предпринимательской деятельности.

**9.3.** Настоящие Правила приобретают для Заемщика обязательную силу с момента заключения между Заемщиком и Займодавцем Договора микрозайма/займа в целях осуществления предпринимательской деятельности и выдачи денежных средств Заемщику до полного исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору микрозайма/займа.

**9.4.** Займодавец не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение условий настоящих Правил/Договора микрозайма/займа в случае технических сбоев (отключения/повреждения электропитания и сетей связи, обслуживаемых или эксплуатируемых

третьими лицами, сбоях программного обеспечения), и (или) в случае, указанном в п. 5.4. настоящих Правил.

**9.5.** Заемщик несет ответственность за неисполнение условий Договора микрозайма/займа в случае некорректного/неполного указания Заемщиком реквизитов при перечислении денежных средств на расчетный счет Займодавца, а также за невыполнение (нарушение) Заемщиком требований настоящих Правил.

**9.6.** Договор микрозайма/займа считается заключенным с даты фактического зачисления денежных средств в размере суммы микрозайма/займа, указанной в условиях Договора микрозайма/займа на Карту Заёмщика, указанной при оформлении Договора микрозайма/займа.

**9.7.** Все неурегулированные споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил, а также Договора микрозайма/займа, по искам Заемщика к Займодавцу подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику определяется в условиях Договора микрозайма в пределах субъекта Российской Федерации по месту жительства Заемщика, указанному в Договоре микрозайма.

**9.8.** Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Займодавец и Заемщик руководствуются Договором микрозайма/займа, заключенным между ними, требованиями действующего законодательства РФ.

**9.9.** Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения Директором ООО МКК «ТачФинанс» и применяются к Заявлениям (Заявкам/Анкетам), подаваемым с этой даты, а также Договорам микрозайма/займа, подписанные с этой даты.

**9.10.** Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозайма/займа. Копия настоящих Правил размещается в месте доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в сети Интернет на сайте: <https://tvoizaymy.ru>. (<http://твоизаймы.рф>), а также в Пунетах выдачи микрозайма Займодавца.

**9.11.** Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Заемщика. Измененный текст Правил (Правила в новой редакции) размещается в порядке, предусмотренном п. 9.9 Правил.

**9.12.** Любые Электронные документы, размещенные на Сайте Общества, а также в Личном кабинете Клиента/Мобильном приложении, доступны Заемщику с возможностью просмотра и скачивания таких документов до полного исполнения Займодавцем и Заемщиком обязательств по Договору микрозайма/займа.